



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement
de l'école primaire des Lucioles
tenue le jeudi 20 mai 2026 à 18 h 30
située au 791, rue de La Randonnée, Farnham

MEMBRES :

ÉTAIENT PRÉSENTS :

M^{mes} : Valérie Lavoie, parent;
Carole-Anne Rainville, parent;
Karianne Boulanger, parent;
Marie-Soleil Lamarche;
Mélicca Tétreault, enseignante;
Isabelle Pomerleau, enseignante;
Chantale Deshaies, représentante du service de garde;
Guylaine Verreault, représentante du personnel de soutien.

ÉTAIENT ABSENTES :

M^{me} Ariane Morin, enseignante;
M Edouard Duchesne, parent

Formant quorum

PARTICIPAIT ÉGALEMENT :

M^{me} Nancy Gauthier, directrice

OUVERTURE DE LA SÉANCE

La direction, M^{me} Nancy Gauthier, déclare la séance ouverte, il est 18h34.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M^{me} Chantale Deshaies,

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté

01CÉ2526-039

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

- Ouverture de la séance;
- 1. Adoption de l'ordre du jour;
- 2. Adoption du procès-verbal du 22 avril 2026;
- 3. Approbation du projet éducatif, 2025-2027;
- 4. Consultation – Actes d'établissement 2026-2027 et plan triennal 2026-2029;
- 5. Consultation sur la détermination des membres du conseil d'établissement pour 2026-2027;
- 6. Approbation des effets scolaires, 2026-2027;
- 7. Photos scolaires, 2026-2027;
- 8. Résolution – Fonds à destination spéciale;
- 9. Informations sur la vie de l'école :
 - 9.1 Membre représentant le Comité de parents;
 - 9.2 Mot de la technicienne en service de garde en milieu scolaire;
 - 9.3 Mot du représentant du personnel enseignant;
 - 9.4 Mot du représentant du personnel de soutien;
 - 9.5 Mot du représentant de l'O.P.P.;
 - 9.6 Mot de la direction de l'établissement;
 - 9.7 Mot de la présidente du conseil d'établissement;
- 10. Question du public;
- 11. Varia;
 - 13.1 Terrain de soccer;
- 12. Date de la prochaine séance et levée de l'assemblée



No de résolution
ou annotation

2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 22 AVRIL 2026

CONSIDÉRANT que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 22 avril, plus de 5 jours avant la tenue de la présente séance.

01CÉ2526-040

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M^{me} Mélissa Tétreault, et résolu **D'ADOPTER** tel que déposé le procès-verbal du 22 avril 2026.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. APPROBATION DU PROJET ÉDUCATIF 2025-2027

La directrice, M^{me} Nancy Gauthier, présente et commente le projet éducatif pour les années scolaires 2025-2027.

01CÉ2526-041

Il est proposé par M^{me} Marie-Soleil Lamarche, et résolu **QUE** le projet éducatif pour les années scolaires 2025-2027 soit approuvé tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. CONSULTATION – ACTES D'ÉTABLISSEMENT 2026-2027 ET PLAN TRIENNAL 2026-2029.

La directrice présente et commente l'acte d'établissement de notre école ainsi que le plan triennal de 2026-2029.

5. CONSULTATION SUR LA DÉTERMINATION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT POUR 2026-2027

La directrice informe les membres de la composition proposée pour le conseil d'établissement pour la prochaine année scolaire.

01CÉ2526-042

Il est proposé par M^{me} Mélissa Tétreault, et résolu : **QUE** la composition du conseil d'établissement demeure telle que l'année scolaire 2025-2026, soit de 5 parents, 3 enseignants, 1 membre du personnel de soutien ainsi que la technicienne en service de garde et un membre de la communauté si possible. Cette composition du conseil d'établissement est approuvée telle que proposée pour la prochaine année scolaire.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. APPROBATION DES EFFETS SCOLAIRES 2026-2027

La directrice, M^{me} Nancy Gauthier, présente et commente les listes des effets scolaires pour les années scolaires 2026-2027. Quelques correctifs à apporter sur les termes et spécifications d'items.

01CÉ2526-043

Il est proposé par M^{me} Karianne Boulanger, et résolu **QUE** les listes d'effets scolaires avec les corrections mentionnées pour l'année scolaire 2026-2027 soient approuvées telles que proposées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. SERVICE DE PHOTOGRAPHIE SCOLAIRE 2026-2027

La direction informe les membres du conseil que ce dossier sera finalisé avec la secrétaire d'école. À la prochaine séance du conseil, les informations seront transmises.

8. RÉOLUTION – FONDS À DESTINATION SPÉCIALE

La direction, M^{me} Nancy Gauthier, informe les membres du conseil que les sommes ramassées à la campagne de financement n'ont pas été toutes utilisées. Afin de reporter ces sommes d'argent, il est important d'approuver le transfert d'argent vers un fonds à destination spécial pour la prochaine année scolaire. Il se va de même pour les sommes reçues pour le parascolaire en flag-football ainsi que le projet volière de la 3^e année.



No de résolution
ou annotation

01CÉ2526-044

Il est proposé par M^{me} Marie-Soleil Lamarche, et résolu
QUE l'ouverture des postes budgétaires pour les transferts à fonds de destinations spéciaux soit créée pour conserver les montants à la prochaine année scolaire 2026-2027.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. INFORMATION SUR LA VIE DE L'ÉCOLE

11.1 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ DE PARENTS

Le représentant, M Édouard Duchesne, étant absent, aucun sujet.

11.2 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE EN MILIEU SCOLAIRE

La technicienne en service de garde, M^{me} Chantale Deshaies, nous informe que le service de garde sera ouvert les 23, 25 et 26 juin.

11.3 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU PERSONNEL ENSEIGNANTS-ES

L'enseignante, M^{me} Mélissa Tétreault, nous partage tous les derniers efforts déployés avant la fin de classes.:

- La classe de M^{me} Alicia a confectionné avec quelques bénévoles et ses élèves des cabanes à oiseaux qui ont été installées sur le terrain de l'école;
- La classe de M^{me} Myriam a décoré en vue des portes ouvertes le palier de sa classe avec de magnifiques fleurs en papier;
- Un défi récompense a été lancé aux élèves, « on ramasse les vestiaires », s'est déroulé le 14 mai.

11.4 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU PERSONNEL DE SOUTIEN SCOLAIRE

L'éducatrice en service de garde, M^{me} Guylaine Verreault, n'a aucun sujet à présenter

11.5 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DE L'O.P.P.

Aucun sujet à discuter

11.6 MOT DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

M^{me} Nancy Gauthier, nous informe de différents sujets :

- Suivi concernant le plan de lutte contre l'intimidation. Tous les groupes concernés a fait le sondage tout comme toutes les écoles du centre de services scolaire;
- Visite du 14 mai – portes ouvertes, un grand succès. Près de 100 personnes sont venues nous visiter;
- Organisation scolaire pour l'année 2026-2027 :
Préscolaire : 2 classes et un élève a volontairement été transféré à l'école Saint-Jacques;
1^{ère} année : 2 classes;
2^e année : 3 classes;
3^e année : 2 classes et 3 élèves à transférer vers École St-Léon;
4^e année : 2 classes;
5^e année : 2 classes;
6^e année : 2 classes et 4 élèves à transférer vers École Mgr-Douville.

11.7 MOT DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

La présidente du conseil, M^{me} Valérie Lavoie, n'a aucun sujet à présenter.

10. QUESTION DU PUBLIC

Aucun public, aucun commentaire

11. QUESTION À L'ÉTUDE :

Aucun sujet



No de résolution
ou annotation

12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par M^{me} Guylaine Verreault, et résolu :

01CÉ2526-045

Que la séance soit levée à 20 h 33 ainsi que la prochaine séance aura lieu le 9 juin 2026.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

Valérie Lavoie, présidente

Nancy Gauthier, directrice